



Inicio	Registro	Buscar Proceso de	Plan anual de adq
--------	----------	-------------------	-------------------

[Plan anual de adquisiciones \(PAA\)](#) → **Ver plan anual de adquisiciones**

Volver

Exportar todos

Año: 2025
Versión: 6

Usuario creador: DIEGO FELIPE N
EIRA ZAPATA

VER PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

[Información general](#) | [Adquisiciones planeadas](#) | [Necesidades adicionales](#) | [Versiones previas](#)

Información general

[Volver al principio](#)

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Información general



SECRETARÍA 0

GENERAL

Recomendación

DE LA

(es)

ALCALDÍA

MAJOR DE

BOGOTÁ



COLOMBIA,

Bogotá



Año: 2025

Misión y visión:

Misión: La secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá es la entidad que lidera la articulación y coordinación de la administración distrital, dedicada a desarrollar capacidades institucionales para contribuir al bienestar integral de la ciudadanía, fomentar la confianza en la gestión pública y promover un orden institucional eficiente. Visión: En 2038 la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., será referente por posicionar a la ciudad con un modelo de gestión pública participativa, confiable, innovadora y transparente orientada hacia la generación de valor público.

Perspectiva estratégica:

1. Promover la paz y la reconciliación en Bogotá a través de la integración local de las poblaciones afectadas por el conflicto armado, para contribuir a la superación de condiciones de vulnerabilidad y la reconstrucción del tejido social en la ciudad. 2. Fortalecer la institucionalidad y gobernanza que sirva para impulsar y coordinar el uso de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones TIC, para contar con un marco normativo, habilitar la infraestructura, promover el talento digital y crear procesos eficientes para la prestación de los servicios ciudadanos y la transformación de la administración pública. 3. Informar a la ciudadanía a través de campañas y estrategias de comunicación, los temas de ciudad para fomentar la participación ciudadana y la transparencia de la gestión pública. 4. Desarrollar y consolidar la arquitectura institucional, los instrumentos de política pública y las alianzas estratégicas necesarias para posicionar a Bogotá como una ciudad globalmente accesible y abierta al mundo. 5. Mejorar el relacionamiento de la ciudadanía con el gobierno distrital a través del fortalecimiento de la oferta institucional, modernización de los canales de atención y la cualificación del talento humano, contribuyendo en el aumento de la confianza y satisfacción ciudadana. 6. Fortalecer los procesos de innovación pública en las entidades distritales mediante la facilitación de habilitadores, el desarrollo de capacidades en intraemprendimiento, el trabajo colaborativo y la articulación entre actores públicos y privados. 7. Fortalecer las capacidades institucionales para la implementación de las políticas de gestión y desempeño con el fin de generar valor público, contribuir a la solución de los retos de ciudad y promover la participación ciudadana. 8. Fomentar una cultura de integridad, transparencia y corresponsabilidad mediante estrategias de cambio cultural, participación ciudadana, acceso a la información para generar confianza y cercanía en la ciudadanía. 9. Promover la

Plan anual de adquisiciones (PAA)

apropiación y uso social del patrimonio documental del Distrito Capital, a través de su protección, conservación, adecuada gestión y fácil acceso por parte de la ciudadanía.
10. Mejorar la oportunidad en la gestión administrativa, garantizando la adquisición de bienes y servicios, que satisfagan las necesidades de la entidad y la ciudadanía, en el marco de la optimización de los recursos asignados.

Información de contacto

Nombre: Edna Catalina Moreno Garzón
Teléfono: 6013813000
Correo electrónico: contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co

Información relacionada

Valor total del PAA: 142.080.291.280 COP
Límite de contratación Menor
Cuantía: 640.575.000 COP
Límite de contratación Mínima
Cuantía: 64.057.500 COP

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Adquisiciones planeadas

[Volver al principio](#)

Búsqueda de adquisiciones

Buscar: 1464
Código UNSPSC: [Agregar códigos UNSPSC](#)
Modalidad de selección: [Agregar](#)

Eliminar filtros

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección
81112001	ID-1464 Adquirir Servicios de nube pública en el segmento Microsoft a través del Acuerdo Marco de Precios, para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	Abril	Abril	6 Mes (s)	Selección por medio de un convenio o acuerdo

Exportar excel

Export Excel(CSV)

Necesidades adicionales

[Volver al principio](#)

Búsqueda de necesidades adicionales

Buscar:
Código UNSPSC: [Agregar códigos UNSPSC](#)

Eliminar filtros

Necesidades adicionales

Necesidades adicionales (0)

Códigos UNSPSC posibles	Descripción	Datos de contacto del responsable	¿Este proceso es susceptible de limitarse a MiPymes?	¿Este proceso es susceptible de ser otorgado por medio de un convenio o acuerdo?
-------------------------	-------------	-----------------------------------	--	--

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Exportar excel

Versiones previas

Volver al principio

Versiones previas

Usuario	Misión y visión	Perspectiva estratégica	Fecha de modificación	Versión	Descargas
DIEGO FELIPE NEIRA ZAPATA	Misión: La secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá es la entidad que lidera la articulació ...	1. Promover la paz y la reconciliación en Bogotá a través de la integración local de las poblaciones ...	2/01/2025 9:24:58 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1	Descargar
DIEGO FELIPE NEIRA ZAPATA	Misión: La secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá es la entidad que lidera la articulació ...	1. Promover la paz y la reconciliación en Bogotá a través de la integración local de las poblaciones ...	20/01/2025 6:55:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2	Descargar
DIEGO FELIPE NEIRA ZAPATA	Misión: La secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá es la entidad que lidera la articulació ...	1. Promover la paz y la reconciliación en Bogotá a través de la integración local de las poblaciones ...	23/01/2025 11:59:39 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3	Descargar
DIEGO FELIPE NEIRA ZAPATA	Misión: La secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá es la entidad que lidera la articulació ...	1. Promover la paz y la reconciliación en Bogotá a través de la integración local de las poblaciones ...	14/02/2025 6:08:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4	Descargar
DIEGO FELIPE NEIRA ZAPATA	Misión: La secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá es la entidad que lidera la articulació ...	1. Promover la paz y la reconciliación en Bogotá a través de la integración local de las poblaciones ...	14/03/2025 6:35:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5	Descargar